



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
CÂMARA DE PESQUISA

1 ATA DA 1ª. REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE PESQUISA DA PRÓ-REITORIA DE
2 PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO REALIZADA NO ANO DE 2021. Às quinze horas e trinta e
3 cinco minutos do dia trinta e um de março de dois mil e vinte e um, via webconferência por meio
4 da Plataforma Google Meeting (meet.google.com/myz-nwpq-qre), foi realizada a 1ª reunião
5 ordinária da Câmara de Pesquisa, sob a presidência do Prof. Valdemar Lacerda Jr., Pró-Reitor de
6 Pesquisa e Pós-Graduação, e contando com a presença dos Professores Fábio Luiz Partelli (Diretor
7 de Pesquisa), Anilton Salles Garcia (Diretor do Instituto de Inovação Tecnológica), Eliza
8 Bartolozzi Ferreira (Diretora de Pós-graduação), Eduardo de Sá Mendonça (Centro de Ciências
9 Agrárias e Engenharias), Ricardo Machado Kuster (Centro de Ciências Exatas), Letícia Pedruzzi
10 Fonseca (Centro de Artes), Renata Duarte Simões (Centro de Educação), Cristiana Losekann
11 (Centro de Ciências Humanas e Naturais), Eduardo José Zanoteli (Centro de Ciências Jurídicas e
12 Econômicas), Raquel Baroni de Carvalho (Centro de Ciências da Saúde), André Gustavo
13 Vasconcelos Costa (Centro de Ciências Exatas, Naturais e da Saúde) e George Ricardo Santana
14 Andrade (Centro Universitário Norte do Espírito Santo). Havendo quórum legal o Prof. Valdemar
15 Lacerda Júnior iniciou a reunião oficialmente. **Pauta: 1. Aprovação das atas anteriores.** Prof.
16 Partelli informou sobre a política de publicação das atas da Câmara de Pesquisa na página da
17 PRPPG mesmo sem a assinatura de todos, em razão do intervalo de reuniões da Câmara. Colocou-
18 se como proposta aprovar as atas vigentes, e a ata atual será enviada por e-mail, posteriormente,
19 para a concordância de todos, antes de ser publicada na página da PRPPG. Colocado em votação,
20 foi aprovado por unanimidade. **2. Solicitação de credenciamento do Laboratório Multiusuário
21 de Histologia Molecular e Imunohistoquímica (Processo digital nº 23068.005047/2021-13).**
22 Prof. Eduardo de Sá leu o seu parecer, sendo favorável ao credenciamento. Colocado em votação,
23 foi aprovado por unanimidade. **3. Solicitação de Credenciamento do Laboratório Multiusuário
24 de Ultraestrutura Celular Carlos Alberto Redins (LUCCAR) (Documento avulso nº:
25 23068.008826/2021-71).** Prof. Partelli leu o relato da Profa. Andreia Soprani (Ceunes),
26 considerando que o emissor do parecer não participa mais da Câmara de Pesquisa. O relator foi de
27 parecer favorável à aprovação. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade. **4.
28 Solicitação de Credenciamento do Laboratório Multiusuário de Análises Biomoleculares
29 (LABIOM) (Documento avulso 23068.006817/2021-45).** Prof. André Gustavo, relator do
30 pedido, leu o seu parecer, sendo favorável à aprovação. Prof. Valdemar fez um breve
31 esclarecimento de que os laboratórios do CCS já eram considerados multiusuários pelo Conselho
32 Universitário. Mesmo assim, foram submetidos ao processo descrito na portaria. Colocado em
33 votação, foi aprovado por unanimidade. Ainda sobre os pontos 2, 3 e 4, Prof. Partelli informou
34 que a relação dos laboratórios multiusuários credenciados estará disponibilizada na página da
35 PRPPG. Prof. André Gustavo fez um questionamento sobre credenciar um laboratório em dois
36 Centros. Prof. Valdemar informou que não haveria problema quanto a isso. Informou também
37 sobre o motivo de se credenciar os laboratórios multiusuários, que seria o apoio contínuo com
38 recursos do FAP. Prof. Eduardo Sá fez um questionamento sobre os laboratórios beneficiados com
39 o recurso do FAP, em razão de estimular o credenciamento dos laboratórios multiusuários. Prof.
40 Partelli informou que os Editais anteriores de manutenção corretiva de equipamentos de pesquisa



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
CÂMARA DE PESQUISA

41 previam que deveria ser disponibilizado apenas o contato do laboratório no portal da PRPPG. Prof.
42 Anilton, em resposta ao Prof. André Gustavo, informou que não haveria a necessidade de
43 credenciar um laboratório multiusuário em 02 Centros, em razão do arranjo orçamentário feito
44 pela Proplan e Proad, de forma discriminada. **5. Definição das prioridades no uso dos recursos**
45 **FAP 2021.** Prof. Valdemar informou sobre a grande redução de recursos do FAP e as dificuldades
46 de execução dos recursos do FAP em 2020, em razão de decisões administrativas que priorizaram
47 outros processos, de modo que alguns não puderam ser executados. Também informou que foi
48 feito o pagamento do valor integral da Plataforma Stela Experta por 04 anos (R\$ 244.080,00),
49 explicando o motivo de não ter consultado a Câmara de pesquisa para esse pagamento, que seria
50 a devolução do recurso no fim do ano. Também foi apresentado outros gastos do FAP de 2020,
51 como por exemplo: Edital manutenção de equipamentos 2019/2020 (R\$ 682.174,83), Bolsas de
52 IC FAP 2020 (R\$ 386.000,00), FAP linha IV – reembolso de taxa de Artigos (R\$ 109.029,10) e
53 FAP linha V - reembolso de taxa de inscrição em Eventos (R\$ 17.947,42). Explicou, ainda, as
54 dificuldades a serem enfrentadas pela Ufes em 2021 em razão da diminuição do orçamento da
55 Universidade. Foi colocado então, para análise, a lista de prioridades a serem consideradas no uso
56 dos recursos do FAP para esse ano, 2021. Os itens seriam: bolsas de IC, reembolso de taxa de
57 publicação de artigos, pagamento de tradução de artigos, Programa Financiar, manutenção de
58 equipamentos e recurso dos professores contemplados com o Edital de recém-doutor e recém-
59 contratado. Prof. Valdemar informou que a previsão de alocação de recursos FAP seria de R\$
60 650.000,00. Haveria, entretanto, a possibilidade de a Administração Central usar o recurso do FAP
61 para pagamento de outras despesas da Universidade. Isso porque as bolsas FAP de janeiro e
62 fevereiro, em torno de R\$ 40.000,00, foram pagas com recurso da Ufes, portanto, deve-se ocorrer
63 uma devolução desses valores para a Ufes e também pode ocorrer “bloqueios” imprevistos até o
64 momento. Em discussão, a Profa. Raquel questionou a necessidade de ter recurso para tradução e
65 publicação de artigos. Prof. Valdemar informou que os gastos não ocorreriam de forma imediata,
66 sendo possível alterar a planilha, uma vez que há previsão de algum novo recurso até o fim do ano.
67 Prof. Eduardo de Sá perguntou sobre a limitação de valores para reembolso e sugeriu alteração nos
68 valores, como por exemplo a redução no valor do pagamento de tradução de artigos. Também
69 sugeriu que fosse cobrado o comprovante da publicação em casos de tradução de artigos. Prof.
70 Valdemar informou que a PRPPG tem o controle sobre as cotas de tradução disponibilizadas aos
71 Programas de Pós-graduação, inclusive sobre os artigos publicados. Prof. André Gustavo ponderou
72 que é importante haver um mecanismo de controle, mas que o valor destinado à tradução de artigos
73 também é importante para os professores, em razão das muitas demandas do pesquisador, que
74 dificulta sua dedicação à adequação da língua inglesa. Prof. Valdemar informou as dificuldades
75 enfrentadas na tentativa de licitação feita em 2020 para a tradução, sendo que foi necessário
76 cancelar aquela licitação e fazer uma nova, que está finalizada e apta para ser utilizada. Prof.
77 Partelli sugeriu colocar um teto para cada item e ir executando os pagamentos para todos os itens
78 propostos, de acordo com a ordem de chegada e independente da ordem de prioridade. Profa. Eliza
79 sugeriu que o controle da tradução de artigos fosse de responsabilidade dos Programas de Pós-
80 Graduação com recurso PROAP. Prof. Valdemar informou que isso não é possível. Profa.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
CÂMARA DE PESQUISA

81 Cristiana sugeriu que também se priorizasse a revisão de artigos. Além disso, como os valores de
82 publicação nas Ciências Humanas não são tão altos, os recursos poderiam ser moduláveis de
83 acordo com as diversas situações da Universidade. Profa. Eliza fez um contraponto de que as
84 Ciências Humanas também estão passando por um processo de aumento de valores para a
85 publicação de revistas de alto impacto. Prof. André Gustavo e Profa. Raquel Baroni informaram
86 que precisariam sair e se retiraram da reunião por volta das dezessete horas e quinze minutos. Prof.
87 Eduardo de Sá retomou então a palavra esclarecendo que sua proposta seria desenvolver um
88 mecanismo para melhorar esse controle de tradução e publicação. Profa. Eliza propôs alocar mais
89 recurso para a taxa de publicação, retirando um pouco da tradução e revisão de artigos. Prof.
90 Valdemar sugeriu que o professor só possa ter uma nova cota para utilização após comprovar a
91 publicação do artigo anterior, mas que o Programa tem autonomia, ou seja, caso o professor tenha
92 publicado e o Programa solicite uma nova cota desse professor, deverá ser aceito. Prof. Eduardo
93 sugeriu retirar o recurso destinado à inscrição em evento, principalmente em ano de pandemia.
94 Prof. Valdemar propôs alocar algum recurso para taxa de inscrição. Profa. Cristiana sugeriu retirar
95 e deixar para os Programas pagarem com PROAP. O item foi então retirado da lista. Finalizando
96 a discussão, Prof. Valdemar propôs uma data limite para os gastos do Edital de manutenção de
97 equipamentos de pesquisa e do Edital de recém-doutor e recém-contratado, que seria até o final de
98 setembro de 2021. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade a data-limite e a retirada
99 de recursos para a inscrição em eventos científicos, aprovou-se, também, o atendimento das bolsas
100 de IC (R\$ 140.000,00), reembolso de taxa de publicação de artigos (até R\$ 100.000,00),
101 pagamento de tradução de artigos (até R\$ 200.000,00), contratação do Programa Financiar (até R\$
102 35.000,00), manutenção de equipamentos (em torno de R\$ 102.000,00 – até final de setembro de
103 2021) e recurso dos professores contemplados com o Edital de recém-doutor e recém-contratado
104 (até R\$ 100.000,00 – até final de setembro de 2021). Nada mais havendo a tratar o Pró-Reitor
105 agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião às dezessete horas e quarenta minutos e eu,
106 Alan Diniz Salazar, lavei a presente ata que será assinada pelo Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-
107 Graduação e pelo Diretor de Pesquisa. Vitória, ES, em trinta e um de março de dois mil e vinte e
108 um.

109

110 Valdemar Lacerda Júnior - Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-graduação

111

112 Fábio Luiz Partelli - Diretor de Pesquisa

113



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

PROTOCOLO DE ASSINATURA



O documento acima foi assinado digitalmente com senha eletrônica através do Protocolo Web, conforme Portaria UFES nº 1.269 de 30/08/2018, por
FABIO LUIZ PARTELLI - SIAPE 1643050
Diretor de Pesquisa
Diretoria de Pesquisa - DP/PRPPG
Em 08/04/2021 às 10:09

Para verificar as assinaturas e visualizar o documento original acesse o link:
<https://api.lepisma.ufes.br/arquivos-assinados/170182?tipoArquivo=O>



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

PROTOCOLO DE ASSINATURA



O documento acima foi assinado digitalmente com senha eletrônica através do Protocolo Web, conforme Portaria UFES nº 1.269 de 30/08/2018, por
VALDEMAR LACERDA JUNIOR - SIAPE 1524293
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PRPPG
Em 08/04/2021 às 15:01

Para verificar as assinaturas e visualizar o documento original acesse o link:
<https://api.lepisma.ufes.br/arquivos-assinados/170466?tipoArquivo=O>