**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)**

|  |
| --- |
| UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO |
| Setor Requisitante: |
| Responsável pela Demanda: | Matrícula/SIAPE: |
| E-mail: | Telefone: |
|  |
| **1.** Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso. |
|  |
| **2.** Quantidade de serviço a ser contratada: |
| *Ex.: Manutenção de duas autoclaves para o Departamento XX.* |
| **3.** Previsão de data em que deve ser **iniciada** a prestação dos serviços: |
| *A data não deve ser inferior a 30 dias após autuação do processo digital.*  |
| **4.** Indicação do membro da equipe de planejamento e se necessário o responsável pela fiscalização: |
| Nome:Siape: | Nome:Siape: |
| **5.** Número do item cadastrado no PAC 2021 |
| *Ex: Item 231 do PAC 2021.* |
| **6.** Para realizar a contratação direta (dispensa ou inexigibilidade de licitação), os serviços pleiteados não podem estar em execução ou finalizados. A ordem de serviço só será emitida após conclusão de todos procedimentos de contratação direta e da emissão do empenho.  |
| ( ) Ciente. |
| 7. Fonte do recurso:  |  |
|  |
|  | Local e dataAssinatura digital com senha eletrônica através do Protocolo Web - Lepisma do(a) Coordenador(a) do Programa de Pós-Graduação |  |