



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE PESQUISA**

**PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA EDITAL 2024/2025**

O Programa Institucional de Iniciação Científica (Piic) da Ufes é um programa voltado para a iniciação à pesquisa (IC) de estudantes de graduação universitária. Ele visa fundamentalmente incentivar a carreira científica dos(as) estudantes de graduação que apresentem bom desempenho acadêmico, preparando-os(as) para a pesquisa, pós-graduação e para uma melhor atuação profissional. Para tanto, esses(as) estudantes participam ativamente de projetos de pesquisa com reconhecida qualidade acadêmica, mérito científico e orientação adequada, de forma individual e continuada.

O Piic da Ufes é dividido em dois subprogramas: o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (Pibic) e o Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica (Pivic). O Pibic engloba os(as) estudantes envolvidos(as) com a iniciação científica que recebem bolsas fornecidas pela Instituição ou órgãos externos de fomento. O Pivic engloba os(as) estudantes envolvidos(as) com a iniciação científica que não recebem bolsa. O Pivic difere do Pibic apenas por ser um programa sem previsão de pagamento de bolsas. Assim, em relação aos(às) orientadores(as) e aos(às) estudantes de graduação, os objetivos e normas do Pivic são idênticos aos do Pibic.

Por meio deste edital, a Diretoria de Pesquisa da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG) da Ufes vem informar aos(às) docentes e técnicos-administrativos(as) da Instituição e aos(às) estudantes de graduação que estão abertas, conforme calendário estabelecido neste edital, as inscrições para o processo de seleção de bolsistas do Pibic e de voluntários do Pivic, na forma que se segue:

## **1. DAS NORMAS DO PIIC**

1.1 – Os(as) candidatos(as) a orientadores(as) e estudantes do Piic devem estar cientes do Regulamento Geral (RG) do Piic da Ufes, onde constam: (i) os objetivos do Piic, (ii) os requisitos para inscrição, (iii) os compromissos dos(as) orientadores(as) e dos(as) estudantes, (iv) os procedimentos de seleção e acompanhamento dos projetos aprovados e (v) as normas gerais de funcionamento do Piic. Todas as propostas submetidas neste edital devem atender às normas estabelecidas no RG, que pode ser consultado na página eletrônica da PRPPG, na aba Normas e Resoluções: [https://prppg.ufes.br/sites/prppg.ufes.br/files/field/anexo/resolucao\\_no\\_73.2024\\_-\\_regulamento\\_geral\\_piic\\_assinado.pdf#overlay-context=normas-e-resolucoes](https://prppg.ufes.br/sites/prppg.ufes.br/files/field/anexo/resolucao_no_73.2024_-_regulamento_geral_piic_assinado.pdf#overlay-context=normas-e-resolucoes)

## **2. DA DISTRIBUIÇÃO DAS COTAS DE BOLSAS**

2.1 – As bolsas de iniciação científica, de acordo com o RG, serão distribuídas segundo critérios que assegurem que os(as) estudantes sejam orientados(as) pelos(as) pesquisadores(as) de maior competência científica, evidenciada por suas recentes produções técnico-científicas e artístico-culturais registradas em seus Currículos Lattes.

2.2 – Conforme o Art. 16 do RG, os(as) candidatos(as) a orientador(a) poderão concorrer a até 2 (duas) orientações de estudantes bolsistas e a até 3 (três) orientações de estudantes voluntários(as). No caso da solicitação de 2 (duas) bolsas por um(a) candidato(a) a orientador(a), estas devem ser



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE PESQUISA**

solicitadas numa mesma Área do Conhecimento. No caso de orientação exclusivamente de estudantes voluntários(as), os(as) candidatos(as) a orientador(a) poderão concorrer no máximo à orientação de 5 (cinco) estudantes.

Na distribuição das bolsas de iniciação científica alocadas no Piic pela própria Instituição (bolsas Ufes e FAP) será dada prioridade para estudantes pretos(as), pardos(as) e indígenas (PPI) ou que possuam renda familiar mensal de até 1,5 salário mínimo per capita, conforme previsto no artigo 53 da Resolução 35/2017 do Conselho Universitário da Universidade Federal do Espírito Santo (CUn/Ufes). A referida Resolução pode ser lida em: <https://www.sistemasweb.ufes.br/proplan/pib/docs/RESOLU%C3%87%C3%83O%20N%2035-2017.pdf>

2.2.1. Na ausência de estudantes que se enquadrem nas prioridades destacadas pela Resolução 35/2017 CUn/Ufes, deve ser dada prioridade para estudantes com deficiência, desde que possuam cadastro junto à Pró-Reitoria de Graduação e/ou Núcleo de Acessibilidade da Ufes.

2.2.2. Na ausência de estudantes que se enquadrem nos itens anteriores, fica a critério do(a) orientador(a) a distribuição das bolsas de iniciação científica aos(as) seus(as) estudantes candidatos(as) ao Pibic.

2.3 – Será permitido que sejam submetidas propostas de duas formas:

2.3.1 – Realizar inscrição de subprojetos de pesquisa com a indicação do(a) estudante no ato da submissão da proposta (estudante indicado(a) no subprojeto e no Sistema Acadêmico de Pesquisa - SAPPG).

2.3.2 – Realizar as inscrições de subprojetos de pesquisa sem a indicação concomitante do nome do(a) estudante que irá realizar a pesquisa.

a) O SAPPG está adaptado para o recebimento de inscrições desta natureza. Mesmo assim há necessidade de ir ao campo “selecionar estudante” e seguir as informações descritas no “passo a passo”, no próprio SAPPG e no seguinte link: [https://prppg.ufes.br/sites/prppg.ufes.br/files/field/anexo/submissao\\_de\\_proposta\\_v2\\_0.pdf](https://prppg.ufes.br/sites/prppg.ufes.br/files/field/anexo/submissao_de_proposta_v2_0.pdf)

b) A inclusão do nome do(a) estudante deve ser realizada até a data prevista no edital (item 8.1). A não indicação/inclusão do(a) estudante até a data prevista implicará a perda da indicação pelo(a) orientador(a), sendo substituído por um suplente. Neste caso, com a indicação do nome do(a) estudante após a data prevista no edital, o(a) estudante indicado passa à condição de suplente, podendo ser contemplado ao longo da edição em caso de vacância de bolsas.

2.4 – Os procedimentos de distribuição das cotas de bolsas serão efetuados pela Diretoria de Pesquisa da PRPPG com base nas normas previstas no RG (Título V), sendo que as propostas serão



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE PESQUISA**

classificadas de acordo com a pontuação recebida na fase de avaliação (item 4 deste edital). No que se refere à distribuição de bolsas por órgão de fomento, acrescenta-se o seguinte aos critérios:

- a) O número de bolsas a serem distribuídas entre as 8 (oito) Áreas do Conhecimento do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) (Ciências Exatas e da Terra; Engenharias; Ciências Agrárias; Ciências Biológicas; Ciências da Saúde; Ciências Humanas; Ciências Sociais Aplicadas; Linguística, Letras e Artes) será diretamente proporcional à demanda qualificada por bolsas por Área do Conhecimento.
- b) Dentro de cada Área do Conhecimento, a distribuição de cotas de bolsa dar-se-á por meio da ordem de classificação baseada na Nota Final (item 4 deste edital).
- c) Distribuir-se-á primeiramente uma bolsa por orientador(a), antes da especificação da agência de fomento, tendo por referência o número total de bolsas oferecidas nesta edição do Piiic, obedecendo-se a ordem de classificação no processo de seleção e, caso o número de bolsas disponível seja maior que o número de orientadores(as) contemplados(as), será concedida uma segunda bolsa por orientador(a) pelo mesmo critério inicialmente adotado.
- d) As bolsas de maior valor serão direcionadas às propostas mais bem colocadas de cada Área do Conhecimento. Após a distribuição destas, serão distribuídas as demais bolsas. No caso de haver coincidência de valores entre todas as agências de fomento, as propostas mais bem colocadas de cada Área do Conhecimento receberão as bolsas do CNPq, em observância à regulamentação do próprio órgão (RN-017/2006), seguindo-se a distribuição das bolsas Ufes e outras fontes, se houver.
- e) Havendo a oferta de bolsas de alguma agência que estabeleça critérios próprios para a alocação das bolsas, estes critérios serão observados na distribuição, e será dada a devida transparência destes a todos(as) os(as) orientadores(as) que tenham submetido propostas a este edital.
- f) Uma vez que a Área de Ciências Exatas e da Terra apresenta significativas diferenças entre os perfis de produção de cada uma de suas subáreas, será considerada uma distribuição de bolsas dentro de cada subárea considerando a sua demanda qualificada (Ciência da Computação, Probabilidade e Estatística, Astronomia, Física, Química, Matemática, Geociências e Oceanografia). Portanto, seguirá a mesma lógica da distribuição realizada entre as Áreas do Conhecimento.
- g) Poderá ser concedida bolsa ao(à) estudante que participa do Programa de Mobilidade Acadêmica da Ufes desde que as regras da agência de fomento permitam tal concessão e que o(a) orientador(a) esteja de acordo.

2.5 – Cabe ao(a) orientador(a) e ao(a) estudante verificar, no ato da indicação da bolsa, o atendimento aos requisitos exigidos pelas agências de fomento para implementação das bolsas no



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE PESQUISA**

que se refere, por exemplo, ao coeficiente de rendimento mínimo, documentos exigidos, carga horária, dentre outros.

### **3. DA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS (PIBIC/PIVIC)**

3.1 – As inscrições deverão ser efetuadas exclusivamente por meio do preenchimento dos formulários eletrônicos disponíveis no Sistema Acadêmico de Pesquisa (SAPPG), utilizando a senha única de acesso do **Portal do Professor** ou **Portal do Servidor**, conforme vinculação institucional do(a) candidato(a), enviada pela Superintendência de Tecnologia da Informação (STI). O acesso ao SAPPG deverá ser efetuado através do endereço <http://portais4.ufes.br/posgrad/>.

3.1.1 – No caso de inscrições feitas de fora de algum dos *Campi* da Ufes, lembramos que o acesso ao SAPPG só será possível com a instalação de *software* de rede privada virtual (VPN) no computador utilizado para realizar as inscrições. Instruções para instalação do *software* VPN podem ser encontradas no link: <https://prppg.ufes.br/aceso-sappg-vpn>.

3.2 – Somente poderão submeter propostas ao edital professores(as) e técnicos-administrativos(as) que estejam no efetivo exercício das atividades do cargo, professores(as) aposentados(as) e professores(as) visitantes, desde que atendam todas as condições estabelecidas neste edital.

3.3 – O(A) candidato(a) a orientador(a) deve certificar-se de que está apto a acessar o SAPPG, onde serão disponibilizados os formulários eletrônicos de inscrição do Piic, possuindo *login* e senha adequados para tal acesso.

3.4 – O sistema de preenchimento e acompanhamento de propostas é baseado em tecnologias empregando *software* livre. Desta forma, o sistema foi desenvolvido e testado para o uso do navegador **Mozilla Firefox**, disponível gratuitamente no *site*: <https://www.mozilla.org/pt-BR/firefox/new/>. Para evitar problemas no uso do sistema de inscrição, a PRPPG e a Superintendência de Tecnologia da Informação (STI) da Ufes consideram preferencial o uso deste navegador.

3.5 – Além do preenchimento dos formulários de inscrição *on-line*, o(a) candidato(a) a orientador(a) deve enviar, no ato da inscrição, o arquivo com a descrição do subprojeto de pesquisa de IC do(a) estudante, devendo ainda indicar, no campo destinado à identificação do projeto de pesquisa, o número de registro no SAPPG do projeto de pesquisa ao qual o subprojeto de pesquisa de IC está vinculado. O texto referente ao subprojeto de pesquisa de IC de cada estudante deverá ser anexado em formato PDF e não deve exceder 2 (dois) MB de tamanho. É importante enfatizar que:

- a) A critério do(a) orientador(a), dois ou mais subprojetos de pesquisa de IC podem estar vinculados a um mesmo projeto de pesquisa.
- b) O subprojeto de pesquisa de IC é um documento individual e específico do(a) estudante, devendo ser elaborado conforme modelo disponível em: <https://prppg.ufes.br/programa-institucional-de-ic-piic>



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE PESQUISA**

c) Subprojetos de pesquisa de IC idênticos ou com diferenças consideradas irrelevantes pelo Comitê Institucional de Iniciação Científica (Ciic) serão desclassificados.

3.6 – Cada candidato(a) a orientador(a) deve encaminhar individualmente sua(s) proposta(s), mesmo nos casos de projetos de pesquisa integrados (executados em conjunto com outros(as) pesquisadores(as)).

3.6.1 – No Piic não será admitida a figura do(a) coorientador(a).

3.7 – Às propostas encaminhadas com documentação incompleta ou em formato diferente dos formulários e modelos disponíveis no site da PRPPG serão atribuídas Nota B “Reprovado”, sendo eliminadas do processo seletivo.

3.8 – O(A) candidato(a) a orientador(a) deve estar em dia com suas obrigações perante o Piic da Ufes, não apresentando nenhuma pendência relativa à submissão/avaliação de projetos/subprojetos de pesquisa de IC, relatórios parciais e finais, conforme previsto no item 7 deste edital.

3.9 – Aos(Às) candidatos(as) a orientador(a) que tiverem um ou mais relatórios parciais de seus(suas) orientandos(as) reprovados pelos Comitês Setoriais, no âmbito do último edital Piic, ou um ou mais relatórios finais reprovados pelos Comitês Setoriais, no âmbito do penúltimo edital Piic, será aplicada a penalidade correspondente, conforme previsto, respectivamente, nos itens 7.3b e 7.3d deste edital.

3.10 – Fica a critério dos(as) orientadores(as) interromper ou não suas atividades junto ao Piic, inclusive a orientação dos estudantes, quando, no período de vigência do edital, passarem a gozar de alguma modalidade de licença que o(a) afaste do exercício do cargo. Caso optem por manter **integralmente** suas atividades no Piic, inclusive a avaliação de relatórios, os(as) orientadores(as) devem manifestar essa opção formalmente à sua chefia imediata e à Diretoria de Pesquisa da Ufes, nos termos da Resolução CEPE/UFES N° 30/2023. No caso de interromper a orientação, será consentido que o(a) orientador(a) indique à Diretoria de Pesquisa da Ufes o nome de outro(a) orientador(a) que possa dar continuidade à orientação dos subprojetos por ele(a) orientados até o final desta edição do Piic. A orientação não poderá ser retomada após o período da licença.

O(A) orientador(a) indicado deve:

- a) Ter Nota A acima do ponto de corte da Área do Conhecimento na qual está inscrito o subprojeto, nos casos de orientação de estudantes bolsistas.
- b) Ser membro(a) dos respectivos Projetos de Pesquisa ao qual estão vinculados os subprojetos de pesquisa que irá orientar.

Satisfeitas as exigências acima, o(a) orientador(a) indicado(a) poderá assumir as orientações de estudantes bolsistas, mesmo nos casos em que já possua o número limite de 2 (dois/duas)



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE PESQUISA**

orientandos(as) bolsistas previsto no edital, e poderá também ultrapassar o limite máximo de 5 (cinco) orientandos(as) por edição, previsto no edital.

#### **4. DOS PARÂMETROS GERAIS DE PONTUAÇÃO**

4.1 – As propostas apresentadas serão avaliadas pelo Ciic da Ufes, composto por representantes de todas as Áreas do Conhecimento. A seleção final será supervisionada por Consultores *ad hoc* do CNPq.

4.2 – A Nota final das propostas será igual à Nota A do(a) candidato(a) a orientador(a).

4.3 – A pontuação referente à Nota A do(a) candidato(a) a orientador(a) será determinada exclusivamente em função dos itens registrados em seu Currículo Lattes, com base na sua produção científica **média** dos últimos 5 (cinco) anos (de 2019 até a data-limite para atualização do Currículo Lattes, definida no item 4.6 deste edital). Neste edital a Nota A será automatizada e poderá contar com auditoria do Ciic. Para permitir que recém-doutores(as) (doutores(as) com tempo desde a titulação inferior a 5 anos) concorram em igualdade de condições com pesquisadores(as) já estabelecidos(as), o prazo de cinco anos poderá ser reduzido para um período igual a 2 (dois) anos para recém-doutores(as) com até 2 (dois) anos da obtenção do título, 3 (três) anos para recém-doutores(as) entre 2 (dois) e 3 (três) anos da obtenção do título, 4 (quatro) anos para recém-doutores(as) entre 3 (três) e 4 (quatro) anos da obtenção do título.

a) Será considerada, para fins de determinação da Nota A dos(as) candidatos(as) a orientador(a), a maior nota entre a obtida com a aplicação do critério definido no item 4.3, nos casos em que se puder aplicar a redução do prazo a ser considerado, e a produção técnico-científica e artístico/cultural **média** dos últimos 5 (cinco) anos.

4.4 – Considerando que a criação dos(as) filhos(as) (pequenos(as) ou fase inicial de guarda/adoção) é fator que pode promover a redução da produtividade acadêmica, será considerado um ano a menos por filho(a) (natural ou adotado(a) entre 2019 e 2024), na divisão feita para obtenção da Nota A, podendo ser considerados até dois(duas) filhos(as). Por exemplo, no caso de ter dois(duas) filhos(as) no período descrito, a pontuação do currículo (Nota A média) será dividida por três, e não por cinco.

a) Para fazer jus a este direito, a(o) postulante terá que enviar a comprovação da licença-maternidade (ou documento equivalente) acrescido da certidão de nascimento e/ou comprovante de adoção ou guarda. No caso de adoção será considerado o ano da guarda ou adoção.

b) Os documentos deverão ser enviados à DP/PRPPG ([dpq.ufes@gmail.com](mailto:dpq.ufes@gmail.com)), até a data-limite de submissão de propostas ao edital.

c) Caso a(o) proponente faça a opção por esse critério e seja recém-doutor(a), não poderá usufruir do item 4.3.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE PESQUISA**

4.5 – Os itens registrados no Currículo Lattes que serão pontuados para produzir a Nota A estão descritos no Anexo A deste edital.

4.5.1 – Para a avaliação dos artigos completos publicados em periódicos será considerado o Qualis CAPES 2017-2020, independentemente da área de avaliação.

4.6 – Fica estabelecida como data-limite para atualização do Currículo Lattes o dia 25/06/2024, primeiro dia útil após a data-limite para a apresentação de propostas ao edital.

4.7 – As publicações listadas no Currículo Lattes deverão ser apresentadas de forma completa. São elementos essenciais para identificação do documento: autor, título, periódico/editora, volume, páginas (quando em meio impresso) e ano.

4.8 – Os artigos e trabalhos “submetidos” ou no prelo não serão pontuados.

4.9 – A comprovação documental da produção (técnico-científica e artístico-cultural) deverá ser imediatamente providenciada quando houver solicitação do Coordenador do Piic ou do Ciic.

4.10 – A Nota B é resultado de uma avaliação do projeto de pesquisa e subprojeto de pesquisa de IC, propostos pelo(a) candidato(a) a orientador(a). Os itens avaliados para determinação da Nota B, referentes à análise do projeto e subprojeto de pesquisa de iniciação científica, estão divulgados no site do Piic - <http://prppg.ufes.br/programa-institucional-de-ic-piic>. A Nota B será expressa, no SAPPG, pelos conceitos de Aprovado ou de Reprovado. Assim, sendo a média dos itens avaliados igual ou superior a 5 (cinco), a proposta será aprovada, caso contrário, reprovada.

4.11 – A avaliação de propostas do Piic divide-se em 4 (quatro) etapas:

a) Com base nas áreas de atuação de cada docente, dentro de sua Área do Conhecimento, o Ciic elegerá até 3 (três) avaliadores(as) para cada proposta de subprojeto de pesquisa de IC. Estes(as) avaliadores(as) serão escolhidos(as) dentre os(as) candidatos(as) a orientador(a) que se inscreverem para este edital.

b) Cada avaliador(a) analisará as propostas de subprojeto de pesquisa de IC a ele(a) designadas pelo Comitê Setorial preenchendo o formulário relativo à Nota B, disponível *online* via site <http://portais4.ufes.br/posgrad/>, até a data-limite prevista no item 8 deste edital. Cada proposta será indicada para a avaliação de, ao menos, 2 (dois/duas) avaliadores(as). Todos(as) os(as) candidatos(as) a avaliador(a), independentemente do número de propostas de subprojetos de iniciação científica submetido ao edital, avaliarão o mesmo número de propostas que os(as) demais candidatos(as) a orientador(a) (\*), número este calculado pela fórmula abaixo, que será aplicada em todas as 8 (oito) Áreas do Conhecimento:

$NSA = 2 \times (NS / NCO)$ , onde:

NSA = Número de subprojetos a serem avaliados por candidato(a) a orientador(a)



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE PESQUISA**

NS = Número de subprojetos de iniciação científica na Área do Conhecimento

NCO = Número de candidatos a orientador na Área do Conhecimento

(\*) - Nos arredondamentos que tiverem que ser realizados poderá ser atribuída uma proposta a mais ou a menos, respectivamente aos(às) candidatos(as) com maior ou menor número de propostas submetidas.

c) Os subprojetos de pesquisa deverão, preferencialmente, ser avaliados dentro da subárea na qual foi submetido.

4.12 – Não poderão ser contempladas com bolsa de iniciação científica as propostas cuja Nota A seja inferior a 20% (vinte por cento) da média geral dos(as) pesquisadores(as) de sua Área do Conhecimento, exceto naqueles casos previstos no item 2.4-e deste edital. Poderão, contudo, participar do Pivic, conforme previsto no Art. 19 do RG.

4.13 – As avaliações das propostas submetidas ao Pivic deverão ser efetuadas exclusivamente por meio do preenchimento dos formulários eletrônicos de avaliação disponíveis no SAPPG. Desta forma, o(a) candidato(a) a orientador(a) deve, obrigatoriamente, acessar o sistema no período de avaliação previsto no item 8 deste edital e avaliar as propostas a ele(a) designadas.

## **5. DOS RECURSOS INTERPOSTOS**

5.1 – As solicitações de reconsideração da avaliação devem ser realizadas no SAPPG, no prazo de 4 (quatro) dias úteis após a divulgação dos resultados, conforme o calendário apresentado no item 8 deste edital.

5.2 – Para os eventuais pedidos de recurso devem ser observados o prazo e as condições estabelecidas neste edital (item 8). Fica explicitado que o fórum de julgamento é o Ciic, o qual poderá encaminhar o pleito para o Consultor *ad hoc* do CNPq que participou da seleção ou, em casos específicos, para outro consultor.

## **6. PROCEDIMENTOS NECESSÁRIOS PARA A IMPLEMENTAÇÃO DAS BOLSAS**

6.1 – Os(As) candidatos(a) a orientador(a) e estudantes devem estar cientes das normas específicas que regem a concessão, implementação e manutenção de bolsas de cada agência de fomento antes de assinarem o termo de concessão para a implementação das bolsas.

6.2 – Os subprojetos de pesquisa de IC vinculados a projetos de pesquisa envolvendo seres humanos ou animais deverão apresentar, no ato da inscrição, comprovante de submissão dos projetos nas plataformas cabíveis (CEP ou CEUA). Os subprojetos de pesquisa de IC vinculados a projetos de pesquisa que envolvam o acesso ao patrimônio genético brasileiro ou ao conhecimento tradicional associado devem, obrigatoriamente, estar cadastrados no Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado (SisGen). Para pesquisas com seres humanos, ao submeter o projeto de pesquisa na Plataforma Brasil será gerado o CAAE (Certificado de Apresentação para Apreciação Ética) que deve ser postado.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE PESQUISA**

6.3. – Os comprovantes de submissão de projetos de pesquisa nas plataformas cabíveis (CEP ou CEUA) deverão, impreterivelmente, ser substituídos no sistema por comprovante de aprovação do projeto até a data que antecede o início da submissão de relatórios parciais, sob pena de, automaticamente, o subprojeto ser interrompido e, caso o(a) estudante seja bolsista, a bolsa será destinada ao(à) primeiro(a) estudante que atenda ao critério de atribuição de bolsa deste edital.

6.4 – Todos(as) os(as) orientadores(as) de estudantes vinculados ao Piic como bolsistas ou voluntários(as) deverão, no decorrer do primeiro mês de vigência do Programa (entre 1º de setembro a 1º de outubro), postar, no SAPPG, o Termo de Compromisso de seus(suas) orientandos(as). O não cumprimento desta exigência impedirá o recebimento de bolsa para os estudantes vinculados ao Pibic e o não reconhecimento de seu vínculo com o Piic, seja o estudante vinculado ao Pibic ou ao Pivic. Os(As) orientadores são responsáveis pelo acompanhamento de seus(suas) orientandos(as), podendo também serem acionados(as) solidariamente se houver necessidade de restituição das parcelas de bolsas recebidas (Portaria Normativa UFES Nº 131, de 27 de novembro de 2023, disponível em [https://proplan.ufes.br/sites/proplan.ufes.br/files/field/anexo/portaria\\_normativa\\_no\\_131\\_de\\_27\\_de\\_novembro\\_de\\_2023.pdf](https://proplan.ufes.br/sites/proplan.ufes.br/files/field/anexo/portaria_normativa_no_131_de_27_de_novembro_de_2023.pdf)).

## **7. PROCEDIMENTOS DE ACOMPANHAMENTO**

7.1 – Todos(as) os(as) orientadores(as) do Piic deverão postar no SAPPG o relatório parcial de execução das atividades elaborado individualmente por seus(suas) orientandos(as), após 6 (seis) meses de vigência do programa, e um relatório final de atividades ao término dos 12 (doze) meses do programa, conforme definido no cronograma estabelecido no item 8 deste edital.

a) Ausência de relatório parcial: O(A) bolsista, cujo relatório parcial não for postado pelo(a) orientador(a) no prazo especificado terá sua bolsa suspensa, podendo ser cancelada, em caso de não postagem do relatório. Os(As) bolsistas, cujas bolsas forem canceladas, deverão restituir as parcelas recebidas à agência financiadora de seu subprojeto de pesquisa de IC e serão desligados(as) do Piic. O(A) voluntário(a) cujo relatório parcial não for postado será desligado(a) do Piic.

a1) Nos casos em que fique comprovado que o não envio do relatório foi motivado pelo(a) orientador(a), será consentido o envio depois de expirado o prazo, mas o(a) orientador(a) deverá apresentar justificativa ao Ciic, que poderá aplicar a penalidade de não poder submeter subprojetos de pesquisa de IC ao próximo edital Piic. Neste caso, o(a) estudante terá um prazo de até 15 (quinze) dias após a ocorrência da notificação, para fazer a entrega do relatório parcial.

a2) A aplicação da penalidade ao(à) orientador(a) prevista no subitem a-1 somente não se dará caso este(a) apresente ao Ciic qualquer tipo de mensagem trocada com seu(sua) orientando(a) que demonstre seu empenho em cobrar do(a) estudante inadimplente a entrega do relatório parcial.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE PESQUISA**

b) Ausência de relatório final: O(A) estudante cujo relatório final não for postado pelo(a) orientador(a) no prazo especificado não receberá certificado de conclusão do Piic e, no caso de bolsistas, deverá restituir à agência financiadora de sua bolsa de iniciação científica as parcelas recebidas após a entrega de seu relatório parcial.

b1) Nos casos em que fique comprovado que o não envio do relatório foi motivado pelo(a) orientador(a), será consentido o envio depois de expirado o prazo, mas o(a) orientador(a) deverá apresentar justificativa ao Ciic, que avaliará a aplicação de sanções ao(à) orientador(a). Conforme decisão do Ciic, o(a) orientador(a) poderá sofrer a penalidade de não poder submeter subprojetos de pesquisa de IC ao próximo edital que for aberto após tal decisão. Neste caso, o(a) estudante terá um prazo de até 15 (quinze) dias após a ocorrência da notificação, para fazer a entrega do relatório final.

b2) A aplicação da penalidade ao(à) orientador(a) prevista no subitem b-1 somente não se dará caso este apresente ao Ciic qualquer tipo de mensagem trocada com seu(sua) orientando(a) que demonstre seu empenho em cobrar do(a) estudante inadimplente a entrega do relatório final.

7.2 – Todos(as) os(as) orientadores(as) do Piic devem:

- Atuar na avaliação de propostas de subprojetos de pesquisa de IC;
- Atuar na avaliação de relatórios parciais e finais dos(as) estudantes vinculados ao Piic;
- Avaliar, presencialmente, na Jornada de Iniciação Científica, os pôsteres cuja avaliação lhe forem designadas pelo Comitê Setorial de Iniciação Científica, no local e horário do evento.

Estas avaliações deverão ser efetuadas conforme as datas-limite previstas no cronograma estabelecido no item 8 deste edital, exceto para as avaliações de pôsteres na Jornada de Iniciação Científica, tarefa para a qual os(as) orientadores(as) serão comunicados(as), pelos endereços eletrônicos cadastrados nesta edição do PIIC, com antecedência.

O não cumprimento destas obrigações dentro dos prazos previstos acarretará as sanções abaixo discriminadas:

a) Não avaliação de projetos/subprojetos de pesquisa de IC submetidos ao Piic (no todo ou em parte): Os(As) candidatos(as) a orientador(a) que não cumprirem o prazo para avaliação serão automaticamente desclassificados(as) do processo seletivo vigente.

b) Não avaliação de relatório parcial (no todo ou em parte): Os(As) orientadores(as) que não cumprirem o prazo para avaliação ficarão impedidos(as) de orientar estudantes no Piic no edital subsequente.

c) Não avaliação de relatório final (no todo ou em parte): Os(As) orientadores(as) que não cumprirem o prazo para avaliação ficarão impedidos(as) de orientar estudantes no Piic no próximo edital que for aberto após a ocorrência da inadimplência.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE PESQUISA**

d) Não avaliação presencial de pôsteres na Jornada de Iniciação Científica (no todo ou em parte): Os(As) orientadores(as) que não avaliarem presencialmente os pôsteres, sem justificativa apoiada pela sua chefia imediata, ficarão impedidos(as) de orientar estudantes no Piic que for aberto após a ocorrência da inadimplência.

d1) A justificativa deverá ser encaminhada ao e-mail [dpq.ufes@gmail.com](mailto:dpq.ufes@gmail.com) antes da realização da Jornada de Iniciação Científica no *campus* em que atuará como avaliador(a).

e) Estão comprometidos(as) com a avaliação de relatórios referidos nos subitens 7.2-b e 7.2-c e pôsteres referidos no subitem 7.2-d todos(as) os(as) professores(as) e técnicos-administrativos(as) que tenham participado da avaliação de projetos/subprojetos de pesquisa de IC prevista no subitem 4.11-b, mesmo nos casos e que venham a retirar as propostas de orientação de subprojetos de pesquisa de IC submetidas no edital. Ficam desobrigados(as) deste compromisso apenas os(as) candidatos(as) a orientadores(as) cujas propostas de orientação de subprojetos de pesquisa de IC tenham sido desclassificadas pelo critério estabelecido no item 4.10 deste edital.

f) As avaliações de subprojetos de iniciação científica, relatórios parciais e finais devem ser realizadas *on-line* via site <http://portais4.ufes.br/posgrad/> até a data-limite prevista no item 8 deste edital.

g) Findo os prazos previstos no edital para avaliação dos relatórios parciais e finais, os Comitês Setoriais poderão, com vistas ao cumprimento da exigência de que todos os relatórios sejam avaliados, atribuir a qualquer dos(as) avaliadores(as) inscritos(as) na edição em curso do Piic, mais uma avaliação de relatório (parcial ou final), sendo dado a este(a) avaliador(a) o prazo de 14 (quatorze) dias para que a realize, a contar da data em que receber a respectiva notificação, em seu e-mail de contato cadastrado nesta edição do Piic. Caberá ao Comitê Setorial informar para a equipe da Diretoria de Pesquisa a realização de nova atribuição. Compete à Divisão de Iniciação Científica da Diretoria de Pesquisa da PRPPG, enviar comunicação ao avaliador sobre essa atividade.

7.3 – Os(As) orientadores(as) responsáveis por relatórios parciais e finais avaliados como “Aprovados com Restrições” ou “Reprovado” devem agir conforme as orientações a seguir:

a) Aprovação com Restrições de relatório parcial: O relatório parcial aprovado com restrições não deverá ter nova versão apresentada. O(A) orientador(a) e o(a) estudante responsável pelo documento deverão somente, na elaboração do relatório final, levar em consideração as observações feitas pelos(as) avaliadores(as) e pelo Comitê Setorial.

b) Reprovação de relatório parcial: O(A) estudante cujo relatório parcial for reprovado na avaliação do Comitê Setorial, poderá apresentar justificativa acompanhada da nova versão, até a data prevista no cronograma do edital, ou apresentar recurso contra a reprovação. Nos casos em que o recurso apresentado pelo(a) respectivo(a) orientador(a) for indeferido, o



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**  
**DIRETORIA DE PESQUISA**

subprojeto de pesquisa poderá, a critério do Comitê Setorial, ter sua submissão retirada do edital em curso. No caso de estudante vinculado(a) ao Pibic, a necessidade de restituição das parcelas de bolsas de iniciação científica recebidas será analisada caso a caso pelo Comitê Setorial. Os(As) orientadores(as) cujos relatórios parciais de seus(suas) orientandos(as) sejam reprovados, mesmo após a apresentação de recurso, ficarão impedidos de orientar estudantes no Piic no edital subsequente.

c) Aprovação com restrições de relatório final: O(A) estudante cujo relatório final for aprovado com restrições na avaliação do Comitê Setorial poderá apresentar nova versão, até a data-limite estabelecida no item 8.3 do calendário do edital. Transcorrido este prazo o(a) estudante poderá enviar novo relatório desde que o Comitê Setorial aceite justificativa para envio do documento fora do prazo. O(A) orientador(a) ficará com pendência junto ao Piic até que ocorra a aprovação do relatório.

d) Reprovação de relatório final: O(A) estudante cujo relatório final for reprovado na avaliação do Comitê Setorial poderá apresentar justificativa acompanhada da nova versão, até a data prevista no cronograma do edital, ou apresentar recurso contra a reprovação. Nos casos em que o recurso apresentado pelo(a) respectivo(a) orientador(a) for indeferido, ou que não tenha apresentado recurso, e for estudante vinculado(a) ao Pibic, deverá restituir as parcelas de bolsas de iniciação científica recebidas à respectiva agência de fomento, e não fará jus ao recebimento de certificado de iniciação científica. Os(As) orientadores são responsáveis pelo acompanhamento de seus(suas) orientandos(as), podendo também serem acionados(as) solidariamente se houver necessidade de restituição das parcelas de bolsas recebidas (Portaria Normativa UFES Nº 131, de 27 de novembro de 2023, disponível em [https://proplan.ufes.br/sites/proplan.ufes.br/files/field/anexo/portaria\\_normativa\\_no\\_131\\_de\\_27\\_de\\_novembro\\_de\\_2023.pdf](https://proplan.ufes.br/sites/proplan.ufes.br/files/field/anexo/portaria_normativa_no_131_de_27_de_novembro_de_2023.pdf)). Se for estudante vinculado(a) ao Pivic não fará jus ao recebimento de certificado de iniciação científica. Os(As) orientadores(as) cujos relatórios finais de seus(suas) orientandos(as) sejam reprovados, mesmo após a apresentação de recurso e/ou nova versão do relatório final, ficarão impedidos(as) de orientar estudantes no Piic no próximo edital que for aberto após a ocorrência da inadimplência.

7.4 – Ainda que exponham os resultados de suas pesquisas na Jornada de Iniciação Científica, os(as) estudantes cujos relatórios finais permaneçam na condição de “Aprovado com Restrições” ou “Reprovado” somente farão jus ao recebimento de seu Certificado de Iniciação Científica após a postagem e aprovação de nova versão do relatório final até a data limite estabelecida no item 8.3 do calendário do edital.

7.5 – Os(As) estudantes terão seus relatórios finais publicados nos Anais da Jornada de Iniciação Científica da Ufes (ISSN: 2357-7746) ([http://portais4.ufes.br/posgrad/anais\\_jornada\\_ic/](http://portais4.ufes.br/posgrad/anais_jornada_ic/)), desde que o relatório final esteja na condição de “Aprovado” e que tenham participado da Jornada apresentando pessoalmente a sua pesquisa em dia e horário indicados pela organização do evento.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE PESQUISA**

7.6 Não haverá possibilidade de apresentação em dia e horário diferentes da Área do Conhecimento na qual está vinculada a inscrição do subprojeto. Também não haverá possibilidade de outro tipo de apresentação a não ser a que foi definida pelo edital. Caso a Jornada seja realizada de forma virtual, os critérios serão estabelecidos posteriormente, em tempo oportuno.

**8. DO CALENDÁRIO DO PIIC 2024/2025 (Sujeito a alterações, em função do calendário de divulgação do número de bolsas das agências externas de fomento)**

8.1 – Processo Seletivo

Obs. Recomendamos que as avaliações que forem feitas na data-limite sejam realizadas dentro do horário comercial (de 8h às 17h).

Lançamento do Edital	17/05/2024
<b>Inscrições para o processo seletivo</b>	<b>17/05 a 24/06/2024</b>
Data-limite para atualização do Currículo Lattes	25/06/2024
Designação dos subprojetos de iniciação científica a serem avaliados por avaliador pelo Ciic	Até 02/07/2024
Avaliação dos subprojetos de iniciação científica por parte dos candidatos a orientador (Nota B)	03 a 17/07/2024
Avaliação do Ciic das Notas B atribuídas pelos avaliadores	Até 24/07/2024
Solicitações de reconsideração das avaliações relativas à Nota B	25 e 26/07/2024
Julgamento dos pedidos de reconsideração das avaliações relativas à Nota B	Até 02/08/2024
Divulgação da classificação geral	06/08/2024
Avaliação pelos Consultores <i>ad hoc</i> do CNPq	07 a 13/08/2024
Inclusão do nome do(a) estudante nas propostas submetidas sem esta informação	Até 14/08/2024
Divulgação da lista de contemplados com bolsa (desde que todas as agências de fomento já tenham divulgado o número de bolsas, em tempo hábil) e dos aceitos como voluntários	19/08/2024

8.2 – Envio e avaliação dos Relatórios Parciais

Envio do relatório parcial dos estudantes	17/02 a 31/03/2025
---	--------------------



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
DIRETORIA DE PESQUISA**

Designação dos relatórios parciais a serem avaliados cada avaliador pelo Ciic	Até 07/04/2025
Avaliação dos relatórios parciais	Até 12/05/2025
Avaliação do Ciic das notas atribuídas pelos avaliadores	Até 19/05/2025
Apresentação de recursos <i>on-line</i> para relatórios parciais reprovados	Até 26/05/2025
Julgamento dos recursos pelos Comitês Setoriais	Até 02/06/2025

### 8.3 - Envio e avaliação dos Relatórios Finais

Envio dos relatórios finais dos estudantes	De 01/09 a 22/09/2025
Designação dos relatórios finais a serem avaliados por avaliador pelo Ciic	Até 29/09/2025
Avaliação dos relatórios finais	Até 20/10/2025
Avaliação do Ciic das notas atribuídas pelos avaliadores	Até 27/10/2025
Apresentação de recursos <i>on-line</i> para relatórios finais reprovados	Até 03/11/2025
XXXIII Jornada da Iniciação Científica nos Campi de Goiabeiras, Alegre e São Mateus	A definir
Finalização das correções nos relatórios finais avaliados como “Aprovado com Restrições”.	04/05/2026

## 9. DOS CASOS OMISSOS

9.1 – Os casos omissos neste edital, bem como interpretações discrepantes acerca de sua aplicação, serão resolvidos no âmbito do Ciic.

## 10. OUTRAS INFORMAÇÕES

10.1 – Outras informações poderão ser obtidas junto à Diretoria de Pesquisa da PRPPG, pelos seguintes meios:

Internet: <http://prppg.ufes.br/programa-institucional-de-ic-piic>

E-mail: [dpq.ufes@gmail.com](mailto:dpq.ufes@gmail.com)



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO PRÓ-  
REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**

**ANEXO A  
PLANILHA DE PONTUAÇÃO (APENAS DEMONSTRATIVO DO CÁLCULO, NÃO  
É NECESSÁRIO PREENCHIMENTO MANUAL DESTA TABELA).**

**Número de anos considerados: 5 anos (2019 em diante). Será considerado o Qualis 2017-2020 (\*)**

(\*) Qualis oficial no momento da avaliação

Descrição	Limite	Valor Unitário	Qte	Pontos
Autoria/coautoria de livro especializado publicado com ISBN	200	20		
Autoria/coautoria de capítulo de livro especializado com ISBN		10		
Autoria/coautoria de artigo completo em periódico Qualis A1 e A2	800	30		
Autoria/coautoria de artigo completo em periódico Qualis A3 e A4		20		
Autoria/coautoria de artigo completo em periódico Qualis B1 e B2		10		
Autoria/coautoria de artigo completo em periódico Qualis B3 e B4		05		
Autoria/coautoria de artigo completo em periódico que não conste no Qualis CAPES		03		
Autoria/coautoria de trabalho completo em eventos científicos/artísticos internacionais	200	04		
Autoria/coautoria de trabalho completo em eventos científicos/artísticos nacionais		03		
Autoria/coautoria de resumo publicado em anais de evento científico/ reapresentação de obra em evento artístico-cultural - internacional		02		
Autoria/coautoria de resumo publicado em anais de evento científico/ reapresentação de obra em evento artístico-cultural - nacional		01		
Organização de livro/catálogo/evento artístico especializado com ISBN/ ISSN	40	10		
Tradução de livro especializado com ISBN	15	03		
Produção técnica como registro/deposito de patente ou cultivar	60	20		
Audiovisual de divulgação científica/artística	10	02		
Orientação de tese de doutorado defendida e aprovada	80	20		
Orientação de dissertação de mestrado defendida e aprovada	60	10		
Coorientação de tese de doutorado defendida e aprovada	20	04		
Coorientação de dissertação de mestrado defendida e aprovada	16	02		
Orientação concluída de monografia de curso de pós-grad. <i>lato sensu</i>	16	02		
Orientação concluída de trabalho de conclusão de curso de graduação	16	02		
Orientação concluída de iniciação científica	200	10		
	<b>Total</b>	-	-	
	<b>Média (*)</b>			

(\*) – Conforme itens 4.3 e 4.4 do Edital.