



SOS EQUIPAMENTOS FINEP 2021 AV1

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO



MANUTENÇÃO



Objetivo

Selecionar propostas para concessão de recursos financeiros para manutenção corretiva de equipamentos multiusuários de médio e de grande porte, que deverão estar **cadastrados previamente** à submissão das propostas na Plataforma Nacional de Infraestrutura de Pesquisa do Ministério de Ciência, Tecnologia e Inovações (MCTI).

QUEM PODE PARTICIPAR?



ICTs

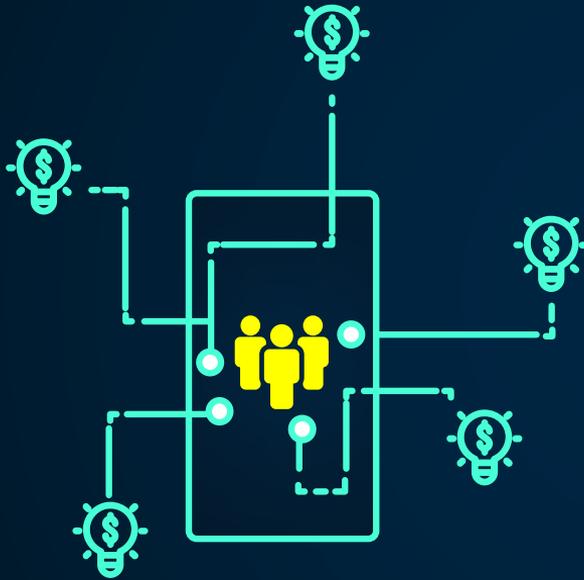
Instituição Científica, Tecnológica e de Inovação (ICT) **pública ou privada**, de institutos e centros.



FUNDAÇÕES

Instituição de Apoio, **apenas como conveniente**, e necessariamente em parceria com executora pública.

FUNDAÇÃO DE APOIO

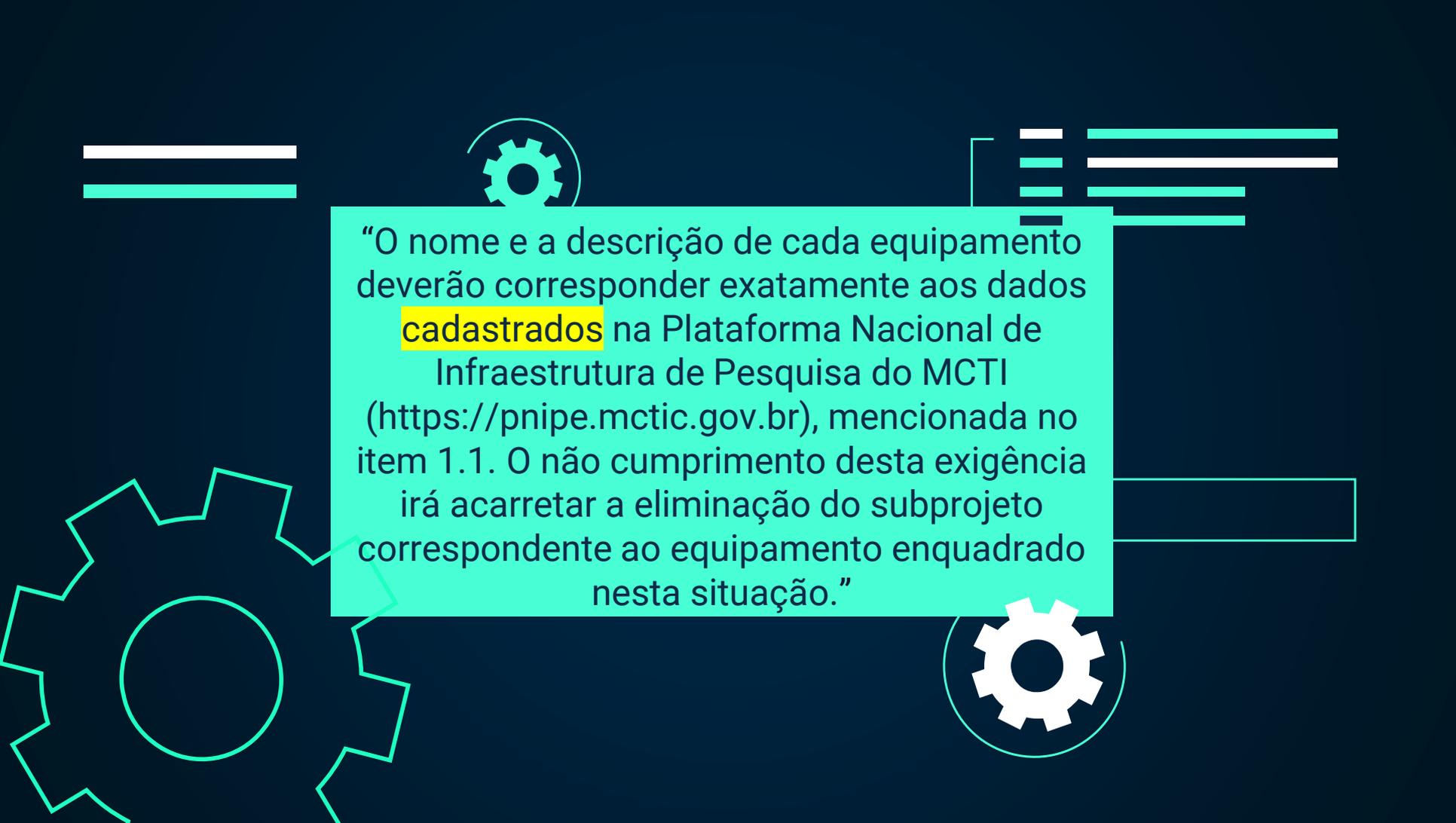


Uma mesma instituição de apoio poderá participar de **mais de uma proposta.**

ICTs



Cada **executora** (ICT) poderá participar de **uma única proposta**, com **até 2 (dois) subprojetos**, que deverá ser encaminhada em formulário próprio (FAP) assinado pelos dirigentes da convenente e da executora

The background is dark blue with several decorative elements: a large white gear outline on the left, a smaller white gear inside a white circle at the top center, and another smaller white gear inside a white circle at the bottom right. There are also several horizontal white and light blue lines scattered across the top and right sides of the page.

“O nome e a descrição de cada equipamento deverão corresponder exatamente aos dados **cadastrados** na Plataforma Nacional de Infraestrutura de Pesquisa do MCTI (<https://pnipe.mctic.gov.br>), mencionada no item 1.1. O não cumprimento desta exigência irá acarretar a eliminação do subprojeto correspondente ao equipamento enquadrado nesta situação.”

VALORES



O valor mínimo de cada equipamento elegível será de R\$400.000,00



O valor mínimo para manutenção corretiva por subprojeto serão de R\$50.000,00



O valor máximo para manutenção corretiva por subprojeto serão de R\$600.000,00



OS ITENS DO ORÇAMENTO:

PROPOSTA TÉCNICA

É obrigatória a apresentação de proposta técnica e orçamentária para os serviços de manutenção de equipamentos.

01



ORÇAMENTOS

É obrigatória a apresentação de orçamento para todos os materiais de consumo nacionais.

02



DENOMINAÇÃO DE ITEM

A denominação de cada item solicitado no plano de trabalho deverá ser mantida em todos os documentos anexados à proposta.

03



IMPOTAÇÕES

É obrigatória a apresentação de proforma para todos os materiais de consumo importados, devendo ser informada expressamente a taxa de câmbio e a data da cotação utilizada para a conversão destes valores em Real.

04



RECURSOS FINANCEIROS

No âmbito desta ação, serão comprometidos recursos não reembolsáveis do Fundo Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (FNDCT) até o limite de **R\$6.000.000,00 (seis milhões de reais)**.



20%

Cada ICT poderá receber um apoio de até 20%, limitado a dois subprojetos.



30%

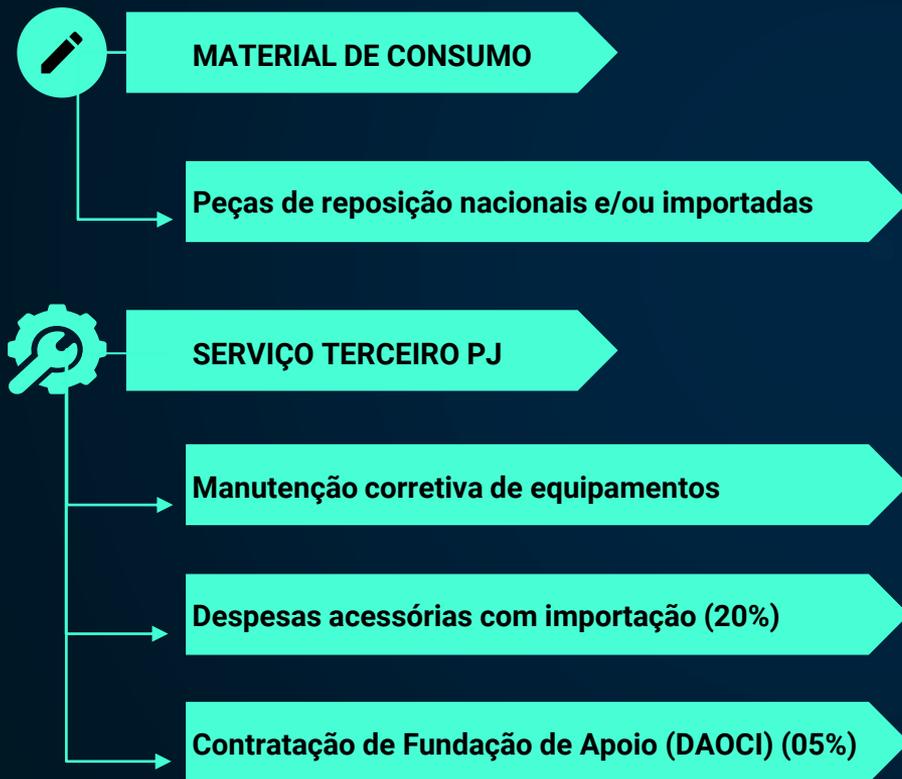
No mínimo 30% dos recursos serão aplicados em ICTs sediadas nas regiões Norte, Nordeste e Centro-Oeste.



100%

Prazo Execução
12 meses.

DESPESAS APOIÁVEIS



ANÁLISE DE MÉRITO

1 – Equipe: Qualificação, experiência e dedicação da equipe técnica envolvida responsável pela operação e disponibilização do equipamento

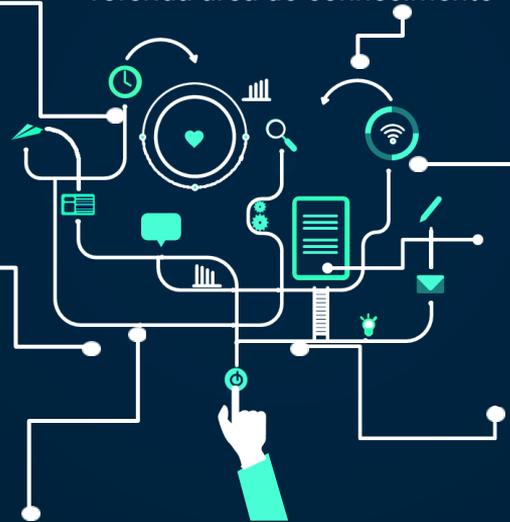
2 - Relevância do equipamento: para o avanço das pesquisas na referida área do conhecimento

3 – Relevância da linha de pesquisa: Alinhamento da linha de pesquisa na qual o equipamento é utilizado com as linhas de pesquisa prioritizadas

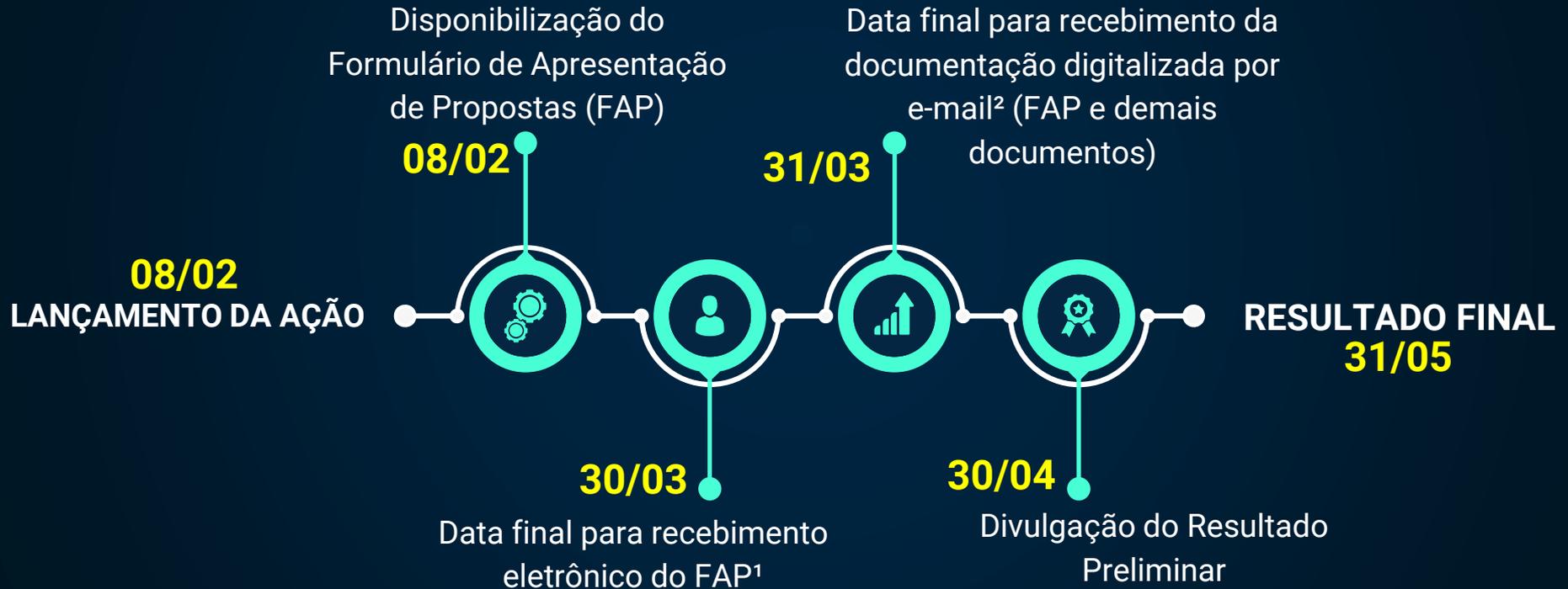
4 - Utilização multiusuária do equipamento: Nível de uso compartilhado do(s) equipamento(s): áreas/programas beneficiados e número de instituições e pessoas usuárias

5 - Características da manutenção Viabilidade do uso imediato mediante o reparo Relevância do problema identificado no equipamento (urgência, gravidade, equipamento parado)

6 – Orçamento: Adequação do(s) orçamento(s) à faixa de valores prevista na ação; Proporcionalidade entre o custo da manutenção corretiva e o custo do equipamento; Economicidade dos orçamentos apresentados, considerando o custo da aquisição no mercado nacional versus o custo da importação.



CRONOGRAMA



(1) O horário para recebimento da versão eletrônica pela Finep se encerra às 18h (horário de Brasília).

(2) O horário para recebimento da documentação digitalizada pela Finep se encerra às 18h (horário de Brasília).

ANEXO DOCUMENTO
COM AS INSTRUÇÕES
PARA SUBMISSÃO DE
SUBPROJETO
AO PRPPG.





DÚVIDAS?

> UFES/PRPPG

(27) 99226-7166 – Valdemar Lacerda Junior
valdemar.lacerda@ufes.br

(27) 98167-8200 – Marcos Moraes
marcos.w.moraes@ufes.br

> FEST

(27) 99634-8553 – Sabrina Felix
sabrina.felix797@fest.org.br